



I. A PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ SZAKMA INTERAKTÍV FELADATSORAI

1. FELADATSOR

A) Vállalkozások gazdasági feladatai

1. Válassza ki a vállalkozások gazdálkodására jellemző helyes megállapításokat!
Válaszát X jel beírásával adja meg!

a) A veszteséges termék termelését haladéktalanul megszünteti.	<input type="checkbox"/>
b) Az árbevétel és a költségek különbsége mutatja a vállalat működésének nyereségét.	<input type="checkbox"/>
c) Tartósan jövedelmező vállalkozásnak is lehetnek likviditási problémái.	<input type="checkbox"/>
d) A változó költségek a lineáristól eltérő módon is változhatnak.	<input type="checkbox"/>
e) A termelés csökkenése a fajlagos fix költséget növeli.	<input type="checkbox"/>
f) A vállalati gazdálkodás legfőbb célja az átlagköltség minimalizálása.	<input type="checkbox"/>

6×0,5 pont

Összesen: pont / 3 pont

2. Jelölje az egyetlen helyes választ a téglalapban a betűjel beírásával!

1. A vállalkozások munkaerőkereslete meghatározható:

- a) a szükséges szakismeret-szerkezet és a rendelkezésre álló munkaerő-
struktúra összevetésével;
- b) a vállalati emberierőforrás-analitikából;
- c) az üzleti terv feladataiból;
- d) a HR adataiból.

2. A darabbéres bérforma alkalmazásának feltétele:

- a) az elvégzendő munka bonyolult, nagy fegyelmet igényel;
- b) a munka pontos, arányos bértétele jól meghatározható;
- c) a munkaművelet elsősorban csoportban végezhető;
- d) a tevékenység gyakran változó mozzanatokból épüljön fel.

2×1 pont

Összesen: pont / 2 pont

3. Egészítse ki a mondatokat a helyes kifejezés beillesztésével!

1. A/Az eljárás célja a fizetésektelen vállalkozás jogutód nélküli megszüntetése és a hitelezők kielégítése a jogszabály szerinti sorrendben.



2. A/Az eljárás célja a fizetéképtelen vállalkozás fizetőképességének visszaállítása.
3. A végelszámolást a vállalkozás kezdeményezik.
4. A/Az a vállalkozás tevékenységének jogutód nélküli megszüntetése fizetőképessé gazdálkodó szervezet esetén.
5. A csődeljárás megszüntetését követően a bíróság dönt a felszámolás elrendeléséről, valamint kinevezi a/a

5x1 pont

Összesen: ____ pont / 5 pont

4. Írja fel a fajlagos anyagfelhasználás kiszámításához használt képletet!

Fajlagos anyagfelhasználás =

Összesen: ____ pont / 2 pont

- 5. A Menta Kft.-től 400 db terméket rendelnek 2024. január végi szállítással. 1 termék előállításához 18 normaóra igényel. Az 1 fizikai dolgozó által teljesítendő órák száma az érintett hónapban: 150 óra.**
Hány fő fizikai dolgozóra van szüksége a kft.-nek a termékek gyártásához, ha vállalja a megrendelést?

A gyártáshoz szükséges fizikai dolgozók száma =

Összesen: ____ pont / 3 pont

B) Gazdálkodó szervezetek pénzügyi feladatai

- 1. Az alábbi meghatározások egy-egy értékpapír jellemzői. Rendelje hozzá a meghatározásokat az alatta levő értékpapírfarmákhoz úgy, hogy az alattuk lévő téglalapba a megfelelő jellemző betűjelét írja!**

- a) Résztesedést megtestesítő értékpapír, melynek nincs lejáratja.
- b) Fizetési ígervény a tartozás egy későbbi időpontban történő megfizetésére.
A kereskedelmi hitelezés egyik formája.
- c) Áruval kapcsolatos jogokat megtestesítő értékpapír.
- d) Kockázatmentes, az állam által kibocsátott rövid lejáratú értékpapír.



Az értékpapírok formái:

Váltó	Kincstárjegy	Részvény	Közraktárjegy

4×1 pont

Összesen: pont / 4 pont

2. Hasonlítsa össze – a megadott jellemzők alapján – az átutalást és a készpénzátutalást! (Válaszát jelölje X beírásával a megfelelő négyzetben!)

Jellemzők	Átutalás	Készpénz- átutalás
A megbízás nyomtatványát a fizető fél a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóhoz nyújtja be.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A kedvezményezett a megbízás tárgyát képező összeget postai úton kaphatja meg.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Amennyiben az ügylet alanyai nem állapodnak meg semmiféle fizetési formában, akkor ezt a fizetési módot kell alkalmazni.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Csoportosan benyújtott formája is létezik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nem igényli fizetési számla használatát.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fizetési számlák közötti fizetési mód.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6×1 pont

Összesen: pont / 6 pont

3. A PADLIZSÁN Kft. a II. negyedévben gép vásárlását tervezi. A gép vásárlásához három – azonos célú és kockázatú, egymást kölcsönösen kizáró – beruházási változat közül kell kiválasztania a leggazdaságosabbat. A tőkeköltség 6,6%.

Számítsa ki mindegyik beruházási változat nettó jelenértékét (ezer Ft-ra kerekítsen)!

- A B1 beruházási változat tervadatainak pénzáramai az egyes években a következők (adatok ezer Ft-ban):
–9 000; +2 800; +2 800; +2 800; +2 800
- A B2 beruházási változat tervadatai pénzáramainak jelenértéke az egyes években a következők (adatok ezer Ft-ban):
–9 000; +3 600; +2 800; +1 600; +1 000
- A B3 beruházási változat tervadatai a következők (adatok ezer Ft-ban):

Bevételek jelenértéke	9 000
Folyamatos ráfordítások jelenértéke	3 600
Egyszeri ráfordítások jelenértéke	6 200

Nevezze meg azt a beruházási változatot, amelyik megvalósítása javasolt!

Összesen: pont / 8 pont

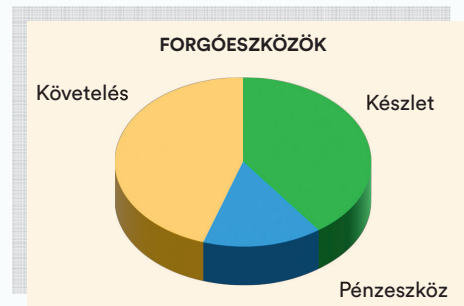
**4. A MAJORANNA Kft. mérlegének összevont adatai:**

Mérleg, 2023. 12. 31. (adatok ezer Ft-ban)

Eszközök		Források	
Befektetett eszközök	<input type="text"/>	Saját tőke	<input type="text"/>
Forgóeszközök	24 000	Hosszú lejáratú kötelezettségek	4 000
		Szállítók	4 000
		Bértartozás	5 000
		Rövid lejáratú bankhitel	15 000
Összesen:	50 000	Összesen:	50 000

Kiegészítés:

- A forgóeszközök 40%-a készlet, 15%-a pénzeszköz, a többi követelés. A forgóeszközök 60%-a tartósan lekötött forgóeszköz.
- Az elkövetkező időszakban a kft. tervei szerint a követelések 85%-a befolyik a bankszámlára; a rövid lejáratú kötelezettségekből a szállítói tartozás felét, valamint a többi rövid lejáratú kötelezettség egészét teljesíti.
- További tervezett kiadásainak összege: 2 180 E Ft.



a) Egészítse ki a mérleget a hiányzó adatokkal!

2 pont

b) Határozza meg a vállalkozás által alkalmazott finanszírozási stratégiát! Válaszát indokolja!

3 pont

c) Határozza meg, hogy milyen irányú és összegű átcsoportosításra lenne szükség az idegen forrásokon belül ahhoz, hogy a vállalat megfeleljen az illeszkedési elvnek!

3 pont

d) Számítsa ki a likviditási rátát! (Egy tizedesjegyre kerekítsen!)

2 pont

e) Tervezze meg az adott időszak pénzáramát és a likvid eszközök (pénzállomány) záróegyenlegét forráshiány/forrástöbblet jelölésével!

3 pont

f) A pénzeszköz egyenlegének várható alakulása alapján soroljon fel legalább négy lehetséges intézkedést!

4 pont

Összesen: pont / 17 pont



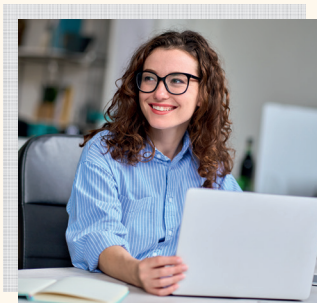
III. ELEKTRONIKUS BEVALLÁS GYAKORLATA FELADATSOROK

1. FELADATSOR

Ön a környék legismertebb könyvelőirodájának alkalmazottja kíván lenni. Leendő főnöke referenciamunkaként azzal teszteli, hogy 75* perc alatt elvégzendő három** feladatot bíz Önre. **A megadott információk figyelembevételével készítse el az alábbi bevallásokat az adott vállalkozásnál!**

Az ügyintézőhöz a saját nevét, a telefonszámhoz (ha nincs a feladatban megadva) a saját telefonszámát, és amennyiben szükséges, az e-mail-címhez a saját nevét és egy szolgáltatót (pl. vizsgazoneve@gmail.com) írjon! **A bevallásokat ellenőrizze, majd jelölje ki elektronikus küldésre, és az elkészült bevallásokból készítsen pdf-állományokat, melyeket a vizsgaszervező által megjelölt könyvtárba mentsen le!**

A feladat megoldása során kizárólag a nyomtatványkitöltő keretprogram (ÁNYK), a gépre letöltött nyomtatványok és kitöltési segédletük, valamint számológép használható.



Információk a nyomtatványok kitöltéséhez

Az Ön feladata most az lesz, hogy Boda Mária munkavállalóval kapcsolatban több bevallást is el kell készítenie. Boda Mária 2023. 03. 07-i hatállyal megszüntette munkaviszonyát a Wéber Kft.-nél.

Mivel ugyanazon adóalanyra készülnek a bevallások, így javasoljuk, hogy a vállalkozó adatait, valamint az Ön nevét, telefonszámát, e-mail-címét vigye fel a törzsadatok közé, hogy utána onnan tudja azokat előhívni az egyes nyomtatványok kitöltése során. Ezzel jelentős időt takaríthat meg!

A bevalláshoz a vállalkozás és az alkalmazott adatai:

A munkáltató vállalkozás neve: Wéber Kft.

Székhelye, ill. levelezési címe: 3200 Gyöngyös, Berentei utca 8.

Bankszámlaszám: K&H Bank 10400717-55555555-55555555

Adószáma: 24973474-2-22

A cég képviselője: Wéber Géza ügyvezető

A vállalkozás kis- és középvállalkozásnak minősül.

Az alkalmazott neve: Boda Mária

Születési neve: Boda Mária

Anyja neve: Berta Éva

Állampolgársága: magyar

Születés helye, ideje: Paks, 1970. 10. 09.

* A vállalkozási ügyviteli ügyintéző vizsgán 60 perc.

** A vállalkozási ügyviteli ügyintéző vizsgán kettő.



IV. VÁLLALKOZÁSI ÜGYVITELI ÜGYINTÉZŐ SZAKMA INTERAKTÍV FELADATSORAI

1. FELADATSOR

A) Kis- és középvállalkozások gazdálkodási feladatai és munkaerő-gazdálkodása

1. Tegyen relációs (<, >), vagy egyenlőségjelet (=) a fogalmak közé!

anyagok	<input type="checkbox"/>	forgóeszközök	<input type="checkbox"/>	készletek
beszerzési norma	<input type="checkbox"/>	bruttó norma	<input type="checkbox"/>	nettó norma

4×0,5 pont

Összesen: pont / 2 pont

2. Jelölje az egyetlen helyes választ a téglalapban a betűjel beírásával!

1. A marketingmix egyik eleme:

- a) Ár
- b) Kereslet
- c) Érettség
- d) Divízió

2. Melyik mutatószám használható a logisztikai rendszer elemzéséhez?

- a) Kapacitáskihasználás
- b) Elhasználódás
- c) Anyagellátottsági mutató
- d) Fizikai dolgozók aránya

3. A vállalkozás vagyonelemei között a tárgyi eszközök közé soroljuk:

- a) Ingatlanok
- b) Befektetési célú részvények
- c) Készpénzkészlet
- d) Göngyölegek

4. Az innovációs lánc elemei közé tartozik:

- a) Kutatás-fejlesztés
- b) Munkaerő-felvétel
- c) Üzemfenntartás
- d) Kiszolgálás

4×1 pont

Összesen: pont / 4 pont



3. Válassza ki a munkaszerződésre jellemző helyes megállapításokat! Válaszát X jel beírásával adja meg!

a) Kötelező tartalmi eleme a munkavállaló alapbére.	<input type="checkbox"/>
b) A munkába állás napja megelőzheti a munkaszerződés aláírását.	<input type="checkbox"/>
c) Próbaidő meghatározása minden esetben kötelező.	<input type="checkbox"/>
d) Bizonyos esetekben szóban is köthető.	<input type="checkbox"/>
e) Az alapbérnek csak időbéres bérforma esetén kell elérni a mindenkori minimálbért (garantált bérminimumot).	<input type="checkbox"/>
f) Ha a munkaszerződésben nincs kikötve részmunkaidő, akkor teljes munkaidős foglalkoztatás jön létre.	<input type="checkbox"/>

6×1 pont

Összesen: pont / 6 pont

4. Egy magánbölcsődét működtető vállalkozás helyzetelemzésével kapcsolatban a következő információkkal rendelkezünk:

1. A településen az állami fenntartású bölcsődét finanszírozási okokból valószínűleg bezárják.
2. Az elhelyezett napelemek beüzemelése még nem valósult meg.
3. Fiatal, jól képzett dolgozók többéves munkatapasztalattal.
4. Kertvárosi, zöldövezeti ingatlan, 8 km-re a belvárostól.
5. Munkahely hiányában a fiatalok elvándorlása jellemző a városban.
6. Pillanatnyilag nincs zárható terasz.



Írja be a mellékelt táblába a SWOT-analízis tényezőinek elnevezését! Soroljon be a sorszámuk beírásával négyet a megfelelő helyre!

SWOT-analízis

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

4×1 + 4×0,5 pont

Összesen: pont / 6 pont



5. Az alábbi definíciók alapján határozza meg a fogalmat!

Definíció	Fogalom
A keresletet és a kínálatot koncentráló, szervezett piac; meghatározott helyen és időben működő kereskedői intézmény.	
Határozatot nem hozó szakmai megbeszélés. Vitaindítóval és hozzászólásokkal tarkított tanácskozás, értekezlet, vitaülés.	
Tanácskozás, értekezlet. A diplomáciában különösen nagy jelentőségű találkozók esetén rendezik. Lehet tudományos és politikai is.	
A kisebb-nagyobb csoportok számára szervezett oktatás, továbbképzés. Intenzív munkaülésnek számít.	

4x1 pont

Összesen: pont / 4 pont

6. A rendezvényeket rendelje az egyes rendezvénycsoportokba! Írja a rendezvények előtti számot a megfelelő rendezvénycsoport elé!

Sorszám	Rendezvény
1.	workshop
2.	vállalati közgyűlés
3.	kongresszus
4.	szimpózium
5.	termékbemutató
6.	vásár

Sorszám	Rendezvénycsoport
<input type="text"/>	Corporate meeting – testületi/vállalati ülések
<input type="text"/>	Association – tudományos szervezetek, egyesületek ülései
<input type="text"/>	Gazdasági régiók, ágazatok közötti információcsere

6x1 pont

Összesen: pont / 6 pont

7. Egészítse ki az alábbi táblázatot, amely az értő figyelem akadályait sorolja fel!

Belső tényezők	Külső tényezők
	megszakítások
torzítások	

7x1 pont

Összesen: pont / 7 pont